

(提案様式1)

年 月 日

四日市市長

住 所
商号又は名称
代表者職氏名

印

企 画 提 案 書

次の件について、企画提案書を提出します。

件名：地域振興推進のための基礎調査業務委託

連絡担当者

所 属

氏 名

電 話

F A X

E-mail

(提案様式2)

業務実施体制

1 業務実施体制

	予定担当者	所属・役職	担当する分担業務の内容
管理技術者			
担当技術者	1) 2) 3)		

注1：氏名にはふりがなをふること。

注2：所属・役職については、提案書の提出者以外の事業所に所属する場合は、その事業所名も記載すること。

2 再委託先及び内容

業務分担の内容	再委託先または協力先、及びその理由（事業所の特徴等）

注：当該業務の一部を再委託する場合にのみ記載すること。ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

(提案様式3)

配置予定者の経歴等

区分 管理技術者 ・ 担当技術者			
ふりがな 氏名		生年月日 年 月 日 (才)	
所属・役職		経験年数 年	
保有資格 技術士 (部門： 分野：) 登録番号： 取得年月： RCCM (部門：) 登録番号： 取得年月：			
業務実績 (5件まで)			
業務名	業務概要	発注機関	履行期間
	(技術者として従事)		

※ (提案様式2)「業務実施体制」に記載した予定担当者ごとに作成してください。

(提案様式4)

管理技術者の過去10年間の業務実績について

・管理技術者の過去10年間の業務実績

業務名	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	
業務の技術的特徴	
当該担当者の業務 担当の内容	

注：業務の概要及び業務の特徴については、具体的に記述すること

(提案様式5)

取組方針や業務実施手法等について

特定テーマ：四日市市における自治会等（連合自治会、単位自治会、地区社会福祉協議会など）の持続的・安定的な運営に向けて、課題の抽出や考察の整理等を行うための手法について