

## (17) - 2 令和5年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市茶室（泗翠庵）			
所在地	四日市市鶴の森一丁目13番17号		設置年月：平成6年7月6日	
指定管理者	名称	公益財団法人四日市市文化まちづくり財団		
	代表者	理事長 小林 長久		
	住所	四日市市本町9番8号		
担当部課 (問合せ先)	シテイプロモーション部 文化課 TEL：059-354-8239 E-mail：bunka@city.yokkaichi.mie.jp			
設置目的	市民が茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、もってそれら伝統文化の振興を図り市民の文化と教養の向上に資する。			
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市茶室条例			
施設の概要	敷地面積(m <sup>2</sup> )	1,407.00	延床面積(m <sup>2</sup> )	267.88
	設備の概要	小間棟 四畳半下座床、点前座台目構え、台目切炉 広間 主室9畳、次の間6畳		
	事業概要	(1) 茶道等の伝統文化に親しむことができる場の提供に関する事業 (2) 茶道等の伝統文化の普及及び啓発に関する事業 (3) その他茶室の設置目的を達成するために必要な事業		

### ■ モニタリングの総合コメント

#### 1. 業務の履行状況について

管理運営状況については、「市民が茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、伝統文化の振興を図り、市民の文化と教養の向上に資する」という施設の目的を概ね達成し、市民サービスの向上に努め、また、施設の維持管理も適切に行われています。

令和5年度の来館者数は10,590人となり、年間目標値の14,200人を下回り、年間達成率は74.6%となりました。

また事業実施回数は、11回となり、年間目標値(12回)を下回りました。これは実施計画では、泗翠庵の事業として、記載がありましたが、実際には協議の結果、三浜文化会館の指定管理業務の事業になったものがあったためです。そのほかは計画どおり実施されました。

立礼席の利用数が6,275人となり、前年実績(6,099人)よりも176人多くなっていることは評価できますが、泗翠庵全体では計画値を下回ったので、新たな客層の取り込みを行うために今後も事業の内容の見直し、興味を引く催しを企画、積極的なPRを期待します。

#### 2. サービスの質について

施設の維持管理については、利便性向上のためのトイレの洋式化及び洗浄機付トイレ設置、照明のLED化、障子の張替えなどの修繕を速やかに実施しました。その他の設備・備品についても、仕様書通りに維持管理がされています。

#### 3. サービス提供の継続性・安定性について

事業収支は4,409,956円の赤字ですが、計画時の事業収支の4,571,000円の赤字と比べると大幅に改善されましたので、今後も入場料等収入を増加させていくことで、この赤字幅は縮小されていき、バランスの取れた収支になるものと考えます。また、指定管理者は一定の資産を有しており、継続的かつ安定的なサービスを提供することに問題はない、と判断します。

以上のことから、総合的に判断して良好と評価します。

### ■ 今後の業務改善に向けた考え方

令和5年度は、年間広間利用率は減少したものの、来館者数は前年度実績より増加しています。今後も、より多くの市民に伝統文化に親しむことができ、誰もが気軽にお茶を楽しめる場であることを知って訪れていただけるようPR活動に重点を置く必要があります。

茶道体験講座及び伝統文化講座についても、周知の方法だけでなく、内容を見直し、幅広い世代の参加者が増えるよう協議します。

また、茶室は令和6年度で開館30周年を迎える木造建造物であるため、施設の維持管理についても計画的に進め、機能が十分に発揮され市民が快適に利用できるよう、修繕計画の策定を進めていきます。

コロナ禍の影響は依然として認められますが、令和6年度からの次期指定管理期間(公益財団法人四日市市文化まちづくり財団が継続)においても四日市市の文化振興を担う公益財団法人として重要な役割が与えられていることをあらためて認識し、これまでの5年間の取組みを維持したうえで、公益性のある事業の実施と収益を意識した魅力ある事業をバランスよく開催するなど創意工夫を進め、事業・収支とも当初計画と乖離しないよう着実な取組みを求めます。

<b>基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）</b>	
<b>合目的性・公平性・効果性</b>	
<p>市民が、茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、伝統文化の振興を図り市民の文化と教養の向上に資するという目的に沿って、文化活動のための施設の提供・文化活動に関する情報の提供・文化事業の企画及び実施など適切に管理運営が行われています。</p> <p>施設運営や利用者への対応についても、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されています。</p> <p>貸館制限がなかったことにより、稼働率や来館者数が前年実績をともに上回りました。しかし、計画値には届いていないため、今後はアフターコロナにあって利用者の増加を図り、より多くの市民に日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供することで、施設の効用が十分発揮されるよう指定管理者と協議を行います。</p>	
<b>業務内容</b>	
<b>責任性・実行性（施設の運営体制や組織）</b>	
<p>運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し、適切に運営されています。また、適切かつ良質な対応を図るため、業務日報等による情報共有の強化や委託業者を交えた意見交換を行い運営体制の充実に努めるとともに、研修についても、新任係長研修のほか、臨時職員を含めた全職員が接遇やインボイス制度への対応の研修を受講するなど、サービスの質の向上や的確な運営に向けた取組みがなされています。</p>	
<b>機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）</b>	
<p>平常の立礼席や茶道体験教室、伝統文化講座を柱に事業を展開するほか、文化会館、三浜文化会館とも連携を図り、地元萬古作家の作品展示とその器で抹茶をいただく企画など、伝統文化に触れ、誰もが気軽に茶を楽しむ機会が提供されました。また、立礼席では来訪者にわかりやすく茶室や茶道について説明が行われ、伝統文化を気軽に親しむ機会になり、市内外の多くの方から大変好評を得ています。</p>	
<b>明瞭性・規律性（適正な事務や経理）</b>	
<p>利用料金等の収入、管理費等の支出事務について、適正に会計処理され、領収書や経理関係書類も整理されています。施設の保守点検等に関する報告書類も整理されています。</p>	
<b>安全性（安全管理、緊急時等の対応）</b>	
<p>事件・事故や災害等の各種対応マニュアルが作成され、2回の消防訓練が実施されました。個人情報保護についても、日々のミーティングなどで全職員に徹底し、犯罪防止・秘密保持に努めていました。損害賠償責任保険の加入もしており、リスク管理も行われています。また施設の現状調査を行い、安全管理に関して、指定管理者と協議を行います。</p>	
<b>社会性（環境、障害者等への配慮）</b>	
<p>本格的な茶室と庭園のただずまいを利用者にゆっくり味わっていただくため、節水に努めながら清掃を行い、不要な照明の消灯や廃棄物の分別を実施し、省エネルギー推進への配慮がなされました。また、暑い時期には打ち水を行い、来館者に対する配慮がなされていました。車いすや杖を使用した来場者には、声かけをするなど誰でも利用できるように工夫されています。</p>	
<b>事業収支</b>	
<b>経済性</b>	
<p>収入が計画を上回り、支出が計画を下回りましたが、ほぼ実施計画どおりの決算となりました。なお、計画の段階で赤字であることから、今後は、収支の調整が取れた計画となるよう改善が必要です。</p>	
<b>団体の経営状態</b>	
<b>経営の健全性</b>	
<p>指定管理者から提出された「令和5年度事業報告書及び決算報告書」（正味財産増減計算書）を分析した結果、文化・芸術の振興に関する事業は赤字となりましたが、指定管理者全体としては黒字決算となりました。また、指定管理者は一定の資産を有しており、継続的かつ安定的なサービスを提供することに問題はないと判断します。</p>	
<b>その他</b>	
<b>障害者雇用に対する取組み</b>	
<p>法人として1名を雇用しており、実雇用率は0.84%であることから、前年度から変わらず法定雇用率を下回っています。これは、令和3年度に対象雇用者が常勤から非常勤に変更したため人数換算が減少したことによるものです。今後も法定雇用率を超えるよう指定管理者に採用等を求めます。</p>	

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	298日	298日	0日	実施計画では、泗翠庵の事業として、記載がありました。三浜文化会館の指定管理業務事業の「こども陶芸体験」になった場合は、計画どおり実施されました。	適
開館時間	9時～20時30分	9時～20時30分	計画通り		適
委託・提案事業開催数	12回	11回	△ 1回		適
自主事業開催数	—	—	—		—

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
委託・提案事業参加者数	—	491人	—	<p>広間及び次の間の来館者数は3,880人であり、前年度の来館者数(3,331人)を新型コロナウイルス感染症拡大防止の対応が終了したことから上回りました。同様に立札席についても、6,275人となり、前年度の来館者数(6,099人)を上回りました。</p> <p>しかし、総来館者数は10,590人となり、目標の14,200人に対して、大きく下回っていました。</p>	適
施設別 利用日数	広間及び次の間	128日	小間の利用日数は広間の内数		
	(うち小間)	(33日)			
利用団体数	—	延べ145団体	—		
施設別 来館者数	広間及び次の間	3,880人	小間の来館者数は広間の内数		
	(うち小間)	(1,001人)			
	立札席	6,275人			
	見学者	435人			
	計	14,200人	10,590人	△ 3,610人	
日数利用率	広間及び次の間	—	43.0%	—	
	小間	—	11.1%	—	

3. 事業収支

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
収入	利用料金	1,026,000	1,039,720	13,720	呈茶料収入及び利用料金が計画を上回り、合計収入も計画を上回りました。	適
	指定管理料	10,922,000	10,922,000	0		
	呈茶料収入	3,060,000	3,067,446	7,446		
	自主事業からの繰入金	—	—	—		
	雑収入	—	620	620		
	計	15,008,000	15,029,786	21,786		
支出	人件費	8,049,000	8,126,971	77,971	<p>《勤務体制》 臨時職員 4名</p> <p>消耗品費は、利用者数が計画を下回ったことに伴い、お茶、お菓子の購入も減少となったため、計画を下回りました。</p> <p>修繕料は、トイレの洋式化、洗浄機付トイレ設置、照明のLED化、障子の張替などの修繕をしたことから、計画を上回りました。</p> <p>使用料は、パソコンソフトの新規ライセンス料を計上しています。</p> <p>一般管理費については、指定管理者である公益財団法人四日市市文化まちづくり財団の全ての事業で支払うべき租税公課及び一般管理費を各事業収入状況で按分したものを計上しています。</p> <p>※ 委託・提案事業費は、四日市市文化会館の経費に合算されています。</p>	適(条)
	臨時雇賃金	7,006,000	7,186,856	180,856		
	福利厚生費	1,043,000	940,115	△ 102,885		
	管理費	10,907,000	10,878,270	△ 28,730		
	消耗品費	2,290,000	1,866,362	△ 423,638		
	消耗什器備品費	80,000	134,990	54,990		
	燃料費	—	—	—		
	印刷製本費	140,000	132,000	△ 8,000		
	光熱水費	1,449,000	1,118,227	△ 330,773		
	修繕料	1,000,000	1,874,180	874,180		
	通信運搬費	149,000	120,407	△ 28,593		
	広告料	100,000	54,500	△ 45,500		
	手数料	18,000	15,030	△ 2,970		
	保険料	99,000	19,920	△ 79,080		
	委託料	3,592,000	3,579,180	△ 12,820		
	賃借料	1,475,000	1,474,332	△ 668		
	公租公課	496,000	363,982	△ 132,018		
	会議費	18,000	0	△ 18,000		
	支払負担金	1,000	0	△ 1,000		
	使用料	0	105,160	105,160		
諸謝金	0	20,000	20,000			
その他	—	—	—			
委託・提案事業費	※	※	※			
一般管理費	623,000	434,501	△ 188,499			
計	19,579,000	19,439,742	△ 139,258			
収支	△ 4,571,000	△ 4,409,956	161,044			
自主事業	収入	—	—	—	自主事業なし	—
	支出	—	—	—		
	収支	—	—	—		

総合コメント

開館日数や開館時間は条例の規定通りであり、委託・提案事業開催数については、ほぼ計画どおりであり、運営企画は適切に実施されています。

利用料金収入は事業収入を上回ったものの、事業収支は赤字となり、収支のバランスをとる必要があります。

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 運営状況 チェックシート

項目		事業分析	適否判断
利用実績		<p>来館者数の計画14,200人はコロナ禍以前よりも多い計画であり、実績と乖離する原因です。今後は、社会経済情勢の変化等や過去の利用実績を踏まえた、より詳細な利用計画を作成することについて、指定管理者と協議します。</p> <p>また、中央通りの再編や鶴の森公園等のリニューアルにより、将来的に、これまで以上に来訪者の増加が見込まれることから、新たな施設利用者の増加につながるよう、催しや広報・PRの充実などを行い、月次報告での検証を行いながら、施設の魅力向上に努め、計画を達成する必要があります。</p>	適
事業 収支	収入	<p>呈茶料収入及び利用料金が計画を上回り、合計収入も計画を上回りました。アフターコロナにあつて、社会経済情勢の変化や過去の利用実績等を踏まえ、呈茶料だけでなく、利用料金の増収にも努めるよう求めます。</p>	適
	支出	<p>修繕料の支出が計画を大きく上回りました。そのうち5割弱の支出がトイレの洋式化の工事であり、利用者サービスの向上の観点からは評価できます。</p> <p>また、管理費について、支出内容を精査するとともに、指定管理者と第三者間で今後も適切に契約締結交渉をし、適正な代価を支払うことで、経費の節減に努めることを求めます。</p>	適（条）

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	4/3書面確認	仕様書通りに行われている	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	随時 書面確認	建築基準法に定められた通り行われている	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	3/31・5/13 書面確認	仕様書通りに行われている	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	3/31・5/13 書面確認	仕様書通りに行われている	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	4/3現地確認	仕様書通りに行われている	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	3/19現地確認	仕様書通りに行われている	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	4/3現地確認	仕様書通りに行われている	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	随時 書面確認	仕様書通りに行われている	適
	非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	4/3現地確認	仕様書通りに行われている	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	随時 書面確認	直ちに報告がなされた	適
		事故等の報告書が提出されたか	毎月 書面確認	仕様書通りに行われている	適
	施設使用許可	施設の使用許可が適切に行われているか	毎月 書面確認	条例通り行われている	適
	利用料金の徴収	利用料金が適切に徴収されているか	毎月 書面確認	条例通り行われている	適
備品の管理	備品等の管理が適切に行われているか	随時 書面確認	仕様書通りに行われている	適	
市有建築物定期点検	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	毎月 書面確認	建築基準法に定められた通りに行われている	適
茶室警備保安業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	毎月 書面確認	仕様書通りに行われている	適
茶室庭園管理業務	庭園管理	業務が計画書に基づいて実施されているか	毎月 書面確認	仕様書通りに行われている	適
立礼席運営委託	運営	業務が計画書に基づいて実施されているか	毎月 書面確認	仕様書通りに行われている	適
茶室空調保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	毎月 書面確認	仕様書通りに行われている	適

総合コメント

法令等の遵守及び指定管理者協定書等に基づく業務計画等の実施について、履行されています。各種計画書、報告書等も期限までに提出されており、職員の配置、設備機器等の保守・管理、保険の加入等について、履行されています。また、備品の管理について、備品台帳との照合、備品ラベルの整備などが行われました。

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 事業の実施状況 チェックシート

事業区分	通し番号	項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
委託・提案事業	1	茶道体験教室 (文化会館連携事業)	おとなのための茶道入門	泗翠庵 5月13日 参加者数10人	茶道など日本古来の文化に親しむ機会を提供し、伝統文化の普及と振興を図りました。	適
	2		茶花を生けてみよう	泗翠庵 6月4日 参加者数12人		適
	3		水無月茶会	泗翠庵ほか 6月11日 参加者数200人		適
	4		こども茶道体験	泗翠庵 8月6日 参加者数8人		適
	5		文化の日茶会	泗翠庵 11月3日 参加者数150人		適
	6		口切りの茶事	泗翠庵 11月11日 参加者数19人		適
	7	伝統文化講座 (文化会館連携事業)	煎茶道体験	泗翠庵 5月27日 参加者数20人		適
	8		掛け軸の見方を学ぼう	泗翠庵 5月28日 参加者数23人		適
	9		こども茶室体験	泗翠庵 7月22日 参加者数17人		適
	10		こども陶芸体験	11月実施予定でしたが、三浜文化会館の指定管理業務の事業として、実施したため、泗翠庵の事業は実施していません。		—
	11		竹かごづくり体験	泗翠庵 3月9日 参加者数18人		適
	12		抹茶椀づくり体験	泗翠庵 3月10日 参加者数14人		適

総合コメント

四日市茶道教授連盟と連携して、誰もが気軽にお茶を楽しめる事業を行い、日本の伝統文化である茶道の振興や普及と、茶室の利用促進に努めました。  
 「茶道体験教室」及び「伝統文化講座」は、実施した事業については、ほぼ計画通り実施することができました。また子どもを含めた市民の伝統文化への関心の高さがわかりました。  
 茶は日本人の生活に深く浸透しており、抹茶についても飲料や菓子に使われるほど馴染みがあるものの、茶道に対しては、深く浸透しているとは言い難いことから、今後の普及活動を充実させ、飲食品としてのみならず、SNSやホームページ等を活用し、伝統文化としての茶を身近に感じさせる工夫が求められます。

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整 会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	毎月 書面確認	点検票・受付票等が整備・保管されている	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	随時 実地確認 毎月 書面確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	随時 実地確認 毎月 書面確認	適切に行われている (污水配管破損修繕等)	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	毎月 書面確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	随時 実地確認 毎月 書面確認	適切に行われている (トイレ照明器具取替等)	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	毎月 書面確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	毎月 書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	毎月 書面確認	適切に行われている (駐車場案内看板修繕)	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	毎月 書面確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	毎月 書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	随時 電話連絡 毎月 書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	随時 実地確認 毎月 書面確認	適切に行っている (つくばい用竹 取替修繕)	適

総合コメント

設備・備品の維持管理については、仕様書のとおり実施されています。点検や検査の実施状況については、異常が発見され次第、市に報告・協議が行われ、協定書の経費区分に基づき必要な修繕等が実施されているため、適正であると判断します。

令和5年度 四日市市茶室「泗翠庵」 サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、利用料金の徴収	スムーズに予約できたか	随時 利用者アンケート	スムーズに予約できた	適
		許可証は速やかに発行されたか		速やかに発行された	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か	随時 書面確認	適切である	適
		ホームページは見易いか	随時 HP 確認	見易い	適
	受付・応対業務	担当者の接客態度は良かったか	随時 利用者アンケート	良好である	適
		利用者に対する指導は適切であったか		適切に実施された	適
		業務従業者は名札を着用しているか	随時 実地確認	着用している	適
運營業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	随時 利用者アンケート	適切に実施された	適	
維持管理業務	施設・設備の保守管理業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	随時 実地確認	適切に管理されている	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		適切に管理されている	適
	清掃業務	トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	随時 実地確認	適切に管理されている	適
		全体的（駐車場を含）に、見た目が清潔に保たれているか		適切に管理されている	適
	安全管理業務	避難経路には障害物がないか	随時 実地確認	適切に管理されている	適
	外構・植栽管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか	随時 実地確認	適切に管理されている	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		適切に管理されている	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか		適切に管理されている	適
		草刈りや除草はされているか		適切に管理されている	適
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	随時 実地確認	適切に管理されている	適
廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	随時 実地確認	適切に管理されている	適	
備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	随時 実地確認	適切に管理されている	適	

総合コメント

今年度は利用者アンケートの回答がなかったため、満足度を数値で測ることができませんでした。アンケートに協力してもらうための工夫が必要です。

なお、令和5年度は、来館者数は増加した一方で、苦情がなかったことから、今後もこのような状態を継続する必要があります

施設維持管理業務については、適切に実施されており、サービスの質は確保されていました。