**基本情報シート**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 記入者氏名 |  |
| 連絡先（電話番号・メール） |  |

課題整理ワークショップ当日に向けた準備と、貴団体についての理解を深めるため、下記の項目１～４に

ついて、**可能な範囲で**ご記入へのご協力をお願いします。

**1. 団体概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体紹介  ・目標  ・活動内容  　など |  |
| 人数 |  |
| （ある場合）  ホームページSNS(Twitter,  Instagram,  Facebook)等 |  |
| その他  参考資料 | 下記のような資料・情報等がありましたら、ご提供をお願いします  ・団体紹介パンフレット、会報紙  ・イベント・ボランティア等募集チラシ |

**２ ワークショップへの参加者（予定）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 肩書き・役職 | お名前(ふりがな)  （ニックネーム等も可です） | 団体内での主な担当業務 |
| 例）総務担当  ボランティア | 例）しぶやたろう  渋谷 太郎 | 例）・問い合わせ対応  ・経理、契約事務 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**３. 団体の課題**

現在の、団体における課題は何でしょうか。課題の大小は問いません。今、団体として、困っていること・解決したいことを、書き出してみてください。

|  |
| --- |
| ○ |
| ○ |
| ○ |

**４. ワークショップに対する期待**

今回のご参加にあたって、どのような期待をお持ちですか？いまのお考えやお気持ちを、率直にご記入いただければ幸いです。

|  |
| --- |
| ○ |
| ○ |
| ○ |

ご記入いただく事項は以上です。貴重なお時間を割いていただき、どうもありがとうございました！