

四日市市告示第 3 1 0 号

四日市市アグリビジネス支援事業費補助金交付要綱の一部を改正する要綱を次のように定める。

令和 6 年 4 月 1 日

四日市市長 森 智広

四日市市アグリビジネス支援事業費補助金交付要綱の一部を改正する要綱
四日市市アグリビジネス支援事業費補助金交付要綱（令和 2 年四日市市告示第 1 8 8 号）の一部を次のように改正する。

改正後	改正前
<p>(定義)</p> <p>第 2 条 この要綱において次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1)及び(2) (略)</p> <p><u>(3) 地区空き家等活用計画が定められた地区 市街化調整区域における既存集落の維持・地域再生を図るために策定する地区空き家等活用計画に関する要綱（令和 6 年四日市市告示第 1 8 9 号）に基づき、既存集落の維持や観光振興等による地域再生を図ることを目的に、地区空き家等活用計画を定めた地区をいう。</u></p> <p>(対象者)</p> <p>第 3 条 補助金の交付対象者は、新たな取組や機械・施設整備等に向けた計画を立てている者であって、次の各号のいずれかに該当するものとする。</p> <p>(1)及び(2) (略)</p> <p><u>(3) 市内において農業を営む者で、地区空き家等活用計画が定められた地</u></p>	<p>(定義)</p> <p>第 2 条 この要綱において次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1)及び(2) (略)</p> <p>(対象者)</p> <p>第 3 条 補助金の交付対象者は、新たな取組や機械・施設整備等に向けた計画を立てている者であって、次の各号のいずれかに該当するものとする。</p> <p>(1)及び(2) (略)</p>

<p><u>区内の空き家及び空き店舗を改修して新たに</u>出店し、当該店舗において<u>農業に関連する事業を営む者</u></p> <p>(4) <u>前3号</u>に掲げるもののほか、市長が認めた者</p> <p>(計画の変更)</p> <p>第8条 (略)</p> <p>2 (略)</p> <p>3 市長は、第1項の規定による計画変更承認申請書を受理したときは、変更内容を審査し、<u>前条</u>第1項の規定による決定を変更することができる。</p>	<p>(3) <u>前2号</u>に掲げるもののほか、市長が認めた者</p> <p>(計画の変更)</p> <p>第8条 (略)</p> <p>2 (略)</p> <p>3 市長は、第1項の規定による計画変更承認申請書を受理したときは、変更内容を審査し、<u>第7条</u>第1項の規定による決定を変更することができる。</p>
--	--

改正後			
別表			
補助対象事業	補助対象経費	補助上限額 補助下限額	補助率
(略)			
ハード事業	直売・加工等に係る小規模な施設・機械の整備	250千円 50千円	1/2以内
	<u>第3条第3号</u> に規定する者が実施する、 <u>空き家を利活用した、直売・加工等に係る小規模な施設・機械の整備</u>	<u>500千円</u> <u>下限なし</u>	
(略)			

改正前			
別表			
補助対象事業	補助対象経費	補助上限額 補助下限額	補助率
(略)			
ハード事業	直売・加工等に係る小規模な施設・機械の整備	250千円 50千円	1/2以内
(略)			

第1号様式を次のように改める。

年 月 日

四日市市長

申請者
住所
名称
代表者

年度四日市市アグリビジネス支援事業費補助金交付申請書

年度において、四日市市アグリビジネス支援事業を実施したいので、四日市市アグリビジネス支援事業費補助金交付要綱第6条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

1. 補助金交付申請額 金 円

2. 添付書類

（1）事業計画書

（2）収支予算書

（3）その他

1. 事業の目的

2. 事業の内容

※ホームページにおいては、掲載内容の概要、
パンフレット類は内容の概略、作成部数、利用方法等、
品種登録・商標登録の場合は、名称、特徴、出願予定日等をそれぞれ記入してください。

3. 事業完了予定年月日 年 月 日

4. 添付書類

- (1) 補助対象事業となる経費の見積書2者以上（写しでも可）
- (2) 農業生産組織等の場合は規約等
- (3) その他市長が必要と認める書類

1. 事業の目的	
2. 事業の内容	
(1) 導入する品種	
(2) 導入する品種の特徴	
(3) 栽培地・面積	
(4) 栽培出荷計画（作型、収穫量、出荷先、出荷額等を記入してください。）	
(5) 関係機関・契約事業者による記入欄	
記入者 _____ 印	
3. 事業完了予定年月日 年 月 日	
4. 添付書類	
(1) 補助対象事業となる経費の見積書2者以上（写しでも可） (2) 農業生産組織等の場合は規約等 (3) その他市長が必要と認める書類	

1. 事業の目的				
2. 事業の内容				
(1) 営業開始年月日		年 月 日		
(2) 営業曜日と営業時間				
(3) 加工・直販施設の場所				
(4) 加工施設面積				
直販施設面積		駐車場の有無	(台)	
(5) 事業に従事する者				
(計 名)				
(6) 加工・直販する商品名				
3. 施設等整備計画				
4. 加工・直販計画				
5. 経費の配分				
内 容	補助事業に要する経費(A)+(B)	負 担 区 分		備 考
		市補助金(A)	自己資金(B)	
6. 事業完了予定年月日 年 月 日				
7. 添付資料				
(1) 機械等の概要等が確認できるカタログ、写真等				
(2) 補助対象事業となる経費の見積書2者以上（写しでも可）				
(3) 加工・直販施設等の配置図				
(4) 農業生産組織等の場合は規約等				
(5) 都市計画法に基づく許可を受けていることが分かる書類（写しでも可、本補助金交付要綱第3条第3号に該当する者による申請の場合に限る）				
(6) その他市長が必要と認める書類				

事業計画書（ICT事業）

1. 経営概要（生產品目・栽培面積等）				
2. 導入機械等の種類・名称				
3. 導入機械等の概要				
4. 導入機械等の経費配分				
内 容	補助事業に要する経費(A)+(B)	負 担 区 分		備 考
		市補助金(A)	自己資金(B)	
5. 農業経営上の課題に対する具体的な目的・効果				
6. 事業完了予定年月日				
7. 添付書類				
(1) 機械等の概要等が確認できるカタログ、写真等				
(2) 機械等による作業効果等の確認ができる試験・実証結果等の資料				
(3) 補助対象事業となる経費の見積書2者以上（写しでも可）				
(4) 機械等の配置図				
(5) 農業生産組織等の場合は規約等				
(6) その他市長が必要と認める書類				

収 支 予 算 書

収入の部

区 分	本年度予算額	前年度決算額	比 較		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
計					

支出の部

項 目	本年度予算額	前年度決算額	比 較		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
計					

※補助対象経費のみ記入

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

(商工農水部農水振興課)