

四日市市告示第184号

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱の一部を改正する要綱を次のように定める。

令和5年3月31日

四日市市長 森 智 広

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱の一部を改正する要綱

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱（令和2年四日市市告示第183号）の一部を次のように改正する。

改正後	改正前
附 則 1 (略) 2 この要綱は、第17条の規定を除き、 <u>令和8年3月31日</u> 限り、その効力を失う。ただし、この要綱の失効前に交付決定された事業については、なお従前の例による。	附 則 1 (略) 2 この要綱は、第17条の規定を除き、 <u>令和5年3月31日</u> 限り、その効力を失う。ただし、この要綱の失効前に交付決定された事業については、なお従前の例による。

第1号様式を次のように改める。



## 2 事業所の概要

立地の形態	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増設		
事業所の所在地			
事業所の名称			
契約年月日	年 月 日		
契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
賃貸借面積	m <sup>2</sup>		
月額賃貸料	円		
事業期間			
開設予定日	年 月 日		
設置の目的			
常用雇用者数	事業所開設時	人 (うち市内在住者 人)	
	開設3年後 (予定)	人 (うち市内在住者 人)	
担当者連絡先	所属		氏名
	電話	( ) -	FAX ( ) -

## 3 添付書類

- 企業の概要書（会社パンフレット等）
- 登記事項証明書
- 定款又はこれに準ずるもの
- 当該事業所の位置図、外観写真、配置図及び各階平面図
- 当該事業所の賃貸借契約書の写し
- 当該事業所の常用雇用者一覧表
- その他市長が必要と認める書類

第4号様式を次のように改める。

第4号様式（第8条関係）

事業所（開設・休止・廃業）届

年 月 日

（あて先）  
四日市市長

（申請者）  
住 所  
名 称  
代表者

補助対象事業に係る事業所を（開設・休止・廃業）しましたので、四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱第8条の規定により次のとおり届出します。

対 象 事 業 名	
届出事由発生 年月日	年 月 日
届出事由発生 理由（休止届・廃 業届の場合）	

第5号様式を次のように改める。

第 5 号様式（第 9 条関係）

年 月 日

（あて先）  
四日市市長

（申請者）  
住 所  
名 称  
代表者

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金計画変更承認申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定通知のあった四日市市 IT 企業等進出支援事業について下記のとおり計画を変更したいので、四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱第 9 条の規定に基づき承認されたく申請します。

記

1 事業名

2 補助金変更申請額 金 円

3 変更の理由

4 変更の内容

第7号様式を次のように改める。

第7号様式（第12条関係）

承 継 届 出 書

年 月 日

（あて先）

四日市市長

補助対象事業に係る事業を承継しましたので、四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱第12条第4項の規定により、次のとおり届出します。

譲渡人 （補助対象 事業者）	住所  氏名 （法人にあつては、その名称及び代表者氏名）
譲受人 （承継者）	住所  氏名 （法人にあつては、その名称及び代表者氏名）
対象事業名	
承継年月日	年 月 日
承継の理由	

添付書類

交付決定通知書

承継の事実を証する書類

承継者に関する書類（企業概要 法人の登記簿又は住民票の写し 定款又はこれに類するもの）

第9号様式を次のように改める。

第9号様式（第13条関係）

年 月 日

（あて先）  
四日市市長

（申請者）  
住 所  
名 称  
代表者

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金実績報告書

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱第13条の規定により、補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助事業名  
（補助対象事業： IT オフィス等開設経費補助事業 進出企業建物賃貸料補助事業）
- 2 補助金交付申請額 金 円
- 3 補助事業の内容および補助事業に要する経費の区分別添のとおり

#### 4 補助事業の概要

事業所の所在地	
事業所の名称	
開設年月日	年 月 日

#### 5 事業所における雇用状況

雇用要件基準日 年 月 日現在

区 分	常用雇用者		契約社員	派遣労働者	パートタイム労働者	左記以外の労働者	雇用者合計
		うち市内 在住者					
開設時	人	人	人	人	人	人	人
開設1年後	人	人	人	人	人	人	人
開設2年後	人	人	人	人	人	人	人
開設3年後	人	人	人	人	人	人	人

#### 6 補助金額の内訳

補助金額の 算出根拠	<input type="checkbox"/> IT オフィス等開設経費補助事業
	<input type="checkbox"/> 進出企業建物賃貸料補助事業 月額賃借料 円 × 1/2 = 円 …① (上限は月額6万円) ① × 対象期間 か月 = 円 (千円未満切り捨て)

#### 7 添付書類

<IT オフィス等開設経費補助事業>

- (1) 事業実施を証するもの(写真等)
- (2) 補助対象経費の支払等を証明する書類の写し
- (3) 市内で事業を営んでいる事業所の所在地、事業所名等を証明するもの
- (4) その他市長が必要と認める書類

<進出企業建物賃貸料補助事業>

- (1) 当該事業所の賃貸借契約書の写し
- (2) 補助対象経費の支払等を証明する書類の写し
- (3) 市内で事業を営んでいる事業所の所在地、事業所名等を証明するもの
- (4) その他市長が必要と認める書類

第11号様式を次のように改める。

第11号様式（第15条関係）

年 月 日

（あて先）  
四日市市長

（申請者）  
住 所  
名 称  
代表者  
（代表者の署名又は記名押印）

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付請求書

四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱第15条第1項の規定に基づき、下記のとおり補助金を請求します。

記

1 補助事業名

2 補助金額 金 円

<振り込み先>

銀行名 :  
支店名 :  
口座区分 :  
口座番号 :  
口座名義 :  
(フリガナ) :

附 則

(施行期日)

- 1 この要綱は、告示の日から施行する。  
(四日市市申請書等の押印の取扱いの特例に関する要綱の一部改正)
- 2 四日市市申請書等の押印の取扱いの特例に関する要綱（令和3年四日市市告示第182号）の一部を次のように改正する。

改正後		
(押印の省略)		
第2条 次の表の左欄に掲げる要綱の規定する手続又は様式のうち、同表の中欄に掲げる手続又は様式については、当該要綱の規定に関わらず、押印を要しないものとする。ただし、同表の右欄に掲げる条件を満たす場合に限る。		
要綱名	手続又は様式	備考
(略)		
新型コロナウイルス感染症に対応するための保証料補助金交付要綱(令和2年四日市市告示第108号)	(略)	
四日市市中小企業雇用継続支援補助金交付要綱(令和2年四日市市告示第347号)	(略)	
(略)		

改正前		
(押印の省略)		
第2条 次の表の左欄に掲げる要綱の規定する手続又は様式のうち、同		

表中欄に掲げる手続又は様式については、当該要綱の規定に関わらず、押印を要しないものとする。ただし、同表右欄に掲げる条件を満たす場合に限る。

要綱名	手続又は様式	備考
(略)		
新型コロナウイルス感染症に対応するための保証料補助金交付要綱(令和2年四日市市告示第108号)	(略)	
<u>四日市市 IT 企業等進出支援事業補助金交付要綱(令和2年四日市市告示第183号)</u>	<u>第1号様式、第4号様式、第5号様式、第7号様式、第9号様式及び第11号様式</u>	<u>第11号様式については、署名(法人その他の団体にあっては、代表者の署名)をした場合に限る。</u>
四日市市中小企業雇用継続支援補助金交付要綱(令和2年四日市市告示第347号)	(略)	
(略)		