

四日市市告示第96号

四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱の一部を改正する要綱を次のように定める。

令和3年3月11日

四日市市長 森 智広

四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱の一部を改正する要綱
四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱（平成30年四日市市告示第164号）の一部を次のように改正する。

改正後	改正前
<p>(対象者)</p> <p>第3条 補助金の交付対象者は、GAP又はHACCPの認証取得に向けた計画を立てている者であって、次の各号の<u>いずれかに該当するものとする。</u></p> <p>(1)から(3)まで (略)</p> <p>(決定の<u>取消し</u>)</p> <p>第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 (略)</p> <p>(有効期限)</p> <p>2 この要綱は、<u>令和6年3月31日</u>限り、その効力を失う。</p>	<p>(対象者)</p> <p>第3条 補助金の交付対象者は、GAP又はHACCPの認証取得に向けた計画を立てている者であって、次の各号に<u>掲げるものとする。</u></p> <p>(1)から(3)まで (略)</p> <p>(決定の<u>取り消し</u>)</p> <p>第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 (略)</p> <p>(有効期限)</p> <p>2 この要綱は、<u>平成33年3月31日</u>限り、その効力を失う。</p>

第2号様式から第6号様式までを次のように改める。

四日市市 第 号

住所
名称
代表者 様

四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付決定通知書

年 月 日付で交付申請のあった 年度四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金については、四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

年 月 日

四日市市長 印

記

- 1 補助金の額 金 円
- 2 補助金の対象となる事業
- 3 補助金の交付条件
 - (1) 補助金に関する法令、規則及び交付要綱に定めるところの条件に従わなければならない。
 - (2) 認証取得まで至らなかった補助事業者は、必ず認証を取得し、補助対象事業を完了すること。（ソフト事業のみ）
 - (3) 事業の変更又は、事業の遂行が困難なときは、速やかに報告すること。
 - (4) この補助金に係る帳簿及び証拠書類を補助事業終了の年次の次の年度から5か年整理保存しなければならない。
 - (5) 示された条件に従わない場合は、補助金の返還を命じることがある。
 - (6) この補助事業に係る一切のことについて、市が監査を行うことがある。

年 月 日

四日市市長

申請者

住所

名称

代表者

印

四日市市GAP等認証取得推進事業計画変更承認申請書

年 月 日付け四日市市 第 号 で交付決定通知のあった事業について、下記のとおり計画を変更したいので、四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱第8条第1項の規定に基づき承認されたく申請します。

記

1. 補助金変更申請額 金 円

2. 変更の理由

3. 変更の内容

四日市市 第 号

住所
名称
代表者 様

四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金変更決定通知書

年 月 日付けで申請のあった四日市市GAP等認証取得推進事業の計画変更を承認したので、四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱第9条の規定に基づき、補助金の交付決定を下記のとおり変更します。

年 月 日

四日市市長 印

記

- 1 変更決定額 金 円
- 2 計画変更の内容
- 3 条件（必要に応じて）
 - （1） 認証取得まで至らなかった補助事業者は、必ず認証を取得し、補助対象事業を完了すること。
 - （2） 示された条件に従わない場合は、補助金の返還を命じることがある。

年 月 日

四日市市長

申請者
住所
名称
代表者 印

年度四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金実績報告書

年 月 日付け四日市市 第 号 で交付決定のあった 年度四日市市GAP等認証取得推進事業を完了（廃止・中止）したので、四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱第10条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

1. 補助金交付決定額 金 円

2. 添付書類

(1) 事業報告書

(2) 収支決算書

(3) その他

第5号様式添付書類

事業報告書

1. 事業の成果

2. 経営概要（生産品目・栽培面積など）

3. 取り組んだ形態（※該当する方に○） 個別認証 ・ 団体認証

4. 取り組んだ内容（※該当するものに○）

ア 認証取得に必要な審査の受審（ 初回 ・ 維持 ・ 更新 ）

イ 認証取得に向けた指導の受講 ※初回認証の場合のみ

ウ 認証取得に必要な設備改修・整備及び資材の導入

5. 事業の内容及び計画

（1）取得認証（予定）の名称・対象作物

（2）（予定）認証機関の名称・認証取得（予定）年月日

（3）指導を受けた（受けている）コンサルタント会社等の名称（※4. イに取り組んだ場合のみ）

（4）認証取得までのスケジュール

	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
取り組んだ内容												

6. 事業完了年月日 年 月 日

7. 添付書類

（1）領収書等の支出が確認できる書類（写しでも可）

（2）認定証の写し

（3）整備前後の写真（※ハード事業のみ）

（4）その他市長が必要と認める書類

収 支 決 算 書

収入の部

区 分	本年度決算額	本年度予算額	比 較		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
計					

支出の部

項 目	本年度決算額	本年度予算額	比 較		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
計					

※補助対象経費のみ記入

四日市市 第 号

住所
名称
代表者 様

四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付額確定通知書

年 月 日付で提出のあった 年度四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金実績報告書については、四日市市GAP等認証取得推進事業費補助金交付要綱第11条第1項の規定に基づき、下記のとおり補助金の額を確定したので通知します。

年 月 日

四日市市長 印

記

1 補助金の確定額 金 円

2 補助金の対象事業

附 則

この要綱は、告示の日から施行する。

(商工農水部農水振興課)