

四日市市資源集団回収助成金交付規則をここに公布する。

平成29年3月31日

四日市市長 森 智 広

四日市市規則第14号

四日市市資源集団回収助成金交付規則

(目的)

第1条 この規則は、市民等（市内在住の者に限る。）が自主的に実施する再生資源の集団回収を通じて地域社会づくりに資する活動にかかる経費の一部を助成することについて、必要な事項を定め、もってごみの減量及び資源の有効利用の促進を図るとともに地域社会づくりに資することを目的とする。

(助成対象者)

第2条 助成の対象となる者は、自治会その他の公共的団体又はそれらの団体が主な構成員となっている連合体で、次条の規定による登録を受けたもの（以下「登録団体」という。）とする。

(団体の登録)

第3条 自治会その他の公共的団体又はそれらの団体が主な構成員となっている連合体が登録を受けようとするときは、あらかじめ四日市市資源集団回収団体登録申請書（第1号様式。以下「登録申請書」という。）に、四日市市資源集団回収事業計画書（第2号様式）を添付して、市長に提出しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、政治、宗教又は営利を目的とする団体は、登録団体になることができない。

3 市長は、第1項の規定により登録申請書が提出されたときは、速やかにその内容を審査し、登録すべきものと認めたときは、四日市市資源集団回収登録団体認定通知書（第3号様式）により申請者に通知するものとする。

4 市長は、登録団体を認定する場合において必要があると認めるときは、条件を付することができる。

5 登録団体は、登録の内容を変更し、又は登録を廃止するときは、速やかに四日市市資源集団回収団体登録変更・廃止届出書（第4号様式）により市長に届け出なければならない。

6 登録団体は、年度ごとに事業計画を策定し、四日市市資源集団回収事業計画書（第2号様式）を市長に提出し、承認を得なければならない。

(助成対象品目)

第4条 助成の対象とする品目は、家庭から排出される新聞、ダンボール、雑誌、チラシ等の再生資源となる古紙類及び布類とする。

(助成金の額)

第5条 登録団体に交付する助成金の額は、集団回収した再生資源の重量1キログラムにつき4円とする。ただし、その重量に1キログラム未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てるものとする。

(実績報告等)

第6条 登録団体は、助成金の交付を受けようとするときは、集団回収実施日から起算して60日以内又は当該年度末のいずれか早い日までに、四日市市資源集団回収実績報告書・助成金交付申請書兼請求書(第5号様式。以下「実績報告書・交付申請書兼請求書」という。)に再生事業者が発行する四日市市資源集団回収引取明細書(第6号様式)を添付して、市長に申請しなければならない。

(助成金の交付)

第7条 市長は、前条の規定により実績報告書・交付申請書兼請求書が提出されたときは、その内容を審査し、適当と認めたときは、予算の範囲内において助成金の額を決定し、登録団体に交付するものとする。

(登録の抹消)

第8条 市長は、登録団体から登録廃止の届出があったとき又は登録団体が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、登録を抹消することができる。

- (1) 第2条の要件に該当しなくなったとき。
- (2) この規則に違反し、又は虚偽の申請その他不正の手段により助成金の交付を受けようとし、若しくは受けたことが明らかになったとき。
- (3) 第3条第4項の規定により付した条件又は市長の指示に違反したとき。
- (4) 登録の日又は最後に集団回収を実施した日のいずれか遅い日の翌日から起算して3年間、集団回収を実施しないとき。
- (5) 前各号に掲げるもののほか、登録団体として不適當と認められる事実があったとき。

(助成金の返還)

第9条 市長は、第7条の規定により助成金の交付を受けた登録団体が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、助成金の全部又は一部を返還させることができる。

(1) この規則に違反し、又は虚偽の申請その他不正の手段により助成金の交付を受けたとき。

(2) 第3条第4項の規定により付した条件又は市長の指示に違反したとき。

(3) 前各号に掲げるもののほか、登録団体として不相当と認められる事実があったとき。

(調査)

第10条 市長は、助成金に係る予算執行の適正を期するため必要があると認めるときは、登録団体に対する報告を求め、又は職員に調査を行わせることができる。

(関係書類の整備等)

第11条 登録団体は、助成事業に係る関係書類を整備し、助成事業完了日の属する年度の翌年度の4月1日から起算して5年間保管しなければならない。

2 登録団体は、前条に規定する調査に協力しなければならない。

(助成金の評価)

第12条 市長は、当該助成金に関する評価を常に行い、その必要性及び効果について十分に検証するものとする。

2 市長は、前項による検証の結果、必要と認めるときは、規則の改正又は廃止その他の適切な措置を講じるものとする。

(補則)

第13条 この規則に定めるもののほか、この規則の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この規則は、平成29年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日前に四日市市資源集団回収助成金交付要綱（平成6年四日市市告示第78号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この規則の相当規定によりなされたものとみなす。

年 月 日

四日市市資源集団回収団体登録申請書

四 日 市 市 長

団体名 _____

代表者 郵便番号 _____

住所 四日市市 _____

氏名 _____ 印

電話 _____

四日市市資源集団回収助成金交付規則第3条第1項の規定により、次のとおり登録を申請します。

記

1 団体の構成員 _____人

2 資源回収の計画

実施予定回数 (年 回)

実施予定月 ()

引取予定再生事業者 ()

上記の団体は当管内において活動している団体であることを認めます。

印

※地区市民センター館長又は関係部局の副申を受けること

※添付書類 ①債権者登録申出書兼口座振込申出書 ②その他市長が指示する書類

四日市市資源集団回収事業計画書

四日市市長

団体名 _____

郵便番号 _____

代表者 住所 四日市市 _____

氏名 _____ 印

電話 _____

四日市市資源集団回収助成金交付規則第3条第5項の規定により、次のとおり年度の事業計画書を提出します。

記

資源物拠点回収の計画

拠点回収実施場所 _____

(※資源物を集める箇所を地図に書き込んだものを添付してください。)

実施予定日 _____

年間実施予定回数 _____回

実施時間 _____時から _____時まで

実施方法 _____

(再生事業者による戸別収集は、助成金の交付対象とはなりません。)

再生事業者 _____

回収する品目 新聞紙 / 雑誌・雑紙 / ダンボール / 紙パック / 布・衣類

(回収する品目に○をつける)

添付書類 ①位置図 ②変更届 (代表者、振込口座変更の場合のみ)

団 体 名

住 所

代 表 者 氏 名

電 話

四日市市資源集団回収登録団体認定通知書

貴団体を、四日市市資源集団回収助成金交付規則第2条第1項の登録団体として、下記の条件を付して認定しましたので、同規則第3条第2項の規定により通知します。

年 月 日

四 日 市 市 長

記

認定条件

- (1) 補助金等に関する法令、四日市市資源集団回収助成金交付規則の規定を遵守すること。
- (2) 市が再生資源を収集する日と同日に、地域のごみ集積場において集団回収を実施しないこと。
- (3) 自宅前に出された再生資源を回収する場合は、登録団体が自ら各戸を周って回収すること。
- (4) 登録の内容を変更し、又は登録を廃止するときは、速やかに四日市市資源集団回収団体登録変更・廃止届出書（第3号様式）を提出すること。
- (5) 助成金の交付を受けたときは、当該助成事業に係る関係書類を整備して、当該助成事業完了日の属する年度の翌年度の4月1日から起算して5年間保管すること。
- (6) 助成金の交付を受けたときは、市長が実施する調査に協力すること。

第4号様式（第3条関係）

年 月 日

四日市市資源集団回収団体登録 変更・廃止 届出書

四 日 市 市 長

団体名 _____
[登録第 _____ 号]

郵便番号 _____
代表者 住所 四日市市 _____
氏名 _____ 印
電話 _____

四日市市資源集団回収助成金交付規則第3条第5項の規定により、次のとおり登録の変更・廃止を申請します。

記

変更事項 <input type="checkbox"/> 代 表 者 <input type="checkbox"/> 口 座 の 変 更	前代表者名 _____ 新代表者名 _____
	振込先 銀行 支店 金庫 支店 農協 支店 口座番号 _____ 口座名 _____
廃止	理由 _____

第5号様式（第6条関係）

年 月 日

四日市市資源集団回収 実績報告書・助成金交付申請書兼請求書
四日市市長

団体名 _____
[登録第 _____ 号]
代表者 住所 四日市市 _____
氏名 _____ 印
電話 _____

四日市市資源集団回収助成金交付規則第6条第1項の規定により、次のとおり実績を報告し、助成金の交付を請求します。

記

- 1 集団回収実施日 _____年____月____日
2 資源回収量 合計重量_____kg
3 資源売却金額 金 _____円
4 助成金請求額 金 _____円

振込については、会計担当者 _____に領収を委任しました。
下記口座に振込をしてください。

振込先	銀行・信金・組合・農協		店
預金種目	1 普通	2 当座	口座番号
口座名義人	(フリガナ)		

四日市市資源集団回収引取明細書

団体名 _____
[登録第 _____ 号]

代表者 住所 四日市市 _____

氏名 _____ 様

引取業者 所在（住所） _____

名 称

代表者 _____ 印

電 話 _____

上記団体の回収方法（以下の該当する回収方法にチェック）

拠点回収 戸別回収 直接持ち込み その他（ _____ ）

年 月 日に上記団体が実施した資源回収の引取量及び引取金額は下記のとおりです。

記

1 引取量 _____ kg

2 引取金額 _____ 円

明 細

		数量 (kg)	単価 (円)	金額
古 紙 類	新 聞 紙	kg	円	円
	ダンボール	kg	円	円
	雑 誌 等	kg	円	円
	牛乳パック	kg	円	円
布 類		kg	円	円

※団体名及び代表者の住所・氏名は回収団体で正確にご記入ください。

※資源回収品を受け入れたときは、この明細書を至急に回収団体へお渡してください。

(環境部生活環境課)