証　明　書　交　付　申　請　書

四日市市農業委員会会長　　年　　月　　日

交付申請者　（住　所）

（氏　名）

1．交付を申請する証明書 ・・・・・・ 該当する証明書の必要通数を記入してください。

①	耕作面積証明書　（軽油免税）	通	1通200円
②	耕作（農作業受託）証明　（軽油免税）	通	
③	耕作証明書	通	
	耕作証明書　（農地法第３条許可申請用）	通	無　料
④	農業従事者証明	通	1通200円
⑤	許可証明書・届出受理証明書	通	
	許可証明書・届出受理証明書　（登記申請用）	通	無　料
⑥	許可・届出・証明願の手続き中の証明	通	
⑦	その他証明書（　　）	通	1通200円

2．証明の対象となる耕作者・土地 ・・・・・・ 申請する証明書に応じた内容を記載してください。

耕　作　者 (①～④の場合)	住 所	□申請者と同じ □委任者と同じ
	氏 名	□申請者と同じ □委任者と同じ
土地の表示 (⑤⑥の場合)	四日市市	

3．提出先・利用目的 ・・・・・・ 該当するものに✓印を付してください。

□ 県税事務所　□ 四日市市役所（　開発審査課　・　保育幼稚園課　・　　）

□ 法務局　□ 他の自治体（　　市・町・村）　□ 耕作面積等確認のため

□ その他（　　）

※証明書交付申請を代理人に委任される場合は、下記をご記入ください。

【　委　任　状　】

私に関する上記証明書の交付を代理で申請することについて承諾します。

年　　月　　日

（住　所）

委任者

（氏　名）

事務処理欄
本人確認
□ 運転免許証 □ 社員証等 □ マイナンバーカード □ その他
手数料
□ ¥200×　　通 □ 無 料
受付印