

## 平成26年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市ドーム
所在地	四日市市大字羽津甲5169番地
指定管理者	名称 トーエネックグループ 代表者 久米 雄二 住所 名古屋市中区栄一丁目20番31号
モニタリングの実施方針・方法等	本施設の管理運営業務の確認にあたっては、毎月1回の調整会議を中心に事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒアリング等により管理運営状況を把握しました。 その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。
担当部課 (問合せ先)	教育委員会スポーツ課 TEL：059-354-8428 E-mail：sports@city.yokkaichi.mie.jp

### ■ モニタリングの総合コメント

非スポーツ系団体の利用とスポーツ教室の増設・新設により、利用者数は前年度と比較し6,400人ほど増加しました。これに伴い、利用料金収入は昨年度対比で増加しましたが、スポーツ系団体の利用が減少したこと等により予算対比では減額となり、年間収支では7,300千円ほどの赤字となりました。今後については、計画通りの利用料金収入を得るため、より一層の努力を求めます。

施設管理については、当初の計画以上に修繕を行っており、事象対応ができていたものと考えられます。一方、各種点検結果などによる予防保全については、若干未対応の事項があったため、今後においては、速やかな対応を求めます。稼働率については高水準を維持しており、利用に支障なく概ね適切な維持管理ができていたものと判断します。

### ■ 今後の業務改善に向けた考え方

より一層の利用料金収入を得るため、アリーナに比べて稼働率が低い会議室等の諸室について、市民や企業へのPRなど、稼働率の向上に向けた取り組みを期待します。また、自主事業については、人気種目を増設している点は評価できます。今後においても、利用者の意見を聴取すべくアンケートなどを継続して実施し、それらを活かして企画・運営を行うことを求めます。

また職員の資質向上のため、今後も研修等を継続して、受付や電話での待遇をよりよくするとともに、複雑な施設設備を熟知し、利用者がスムーズに利用できるよう、サービスの質を向上させていくことを期待します。

## 基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

### 合目的性・公平性・効果性

当該施設は、市民の健康づくり、体力づくり及び競技力の向上の場並びに多様なイベントの場を提供するため設置されたもので、その利用形態はアマチュアスポーツ、式典講演会、展示・見本市など多様にわたり、高齢者から子どもまで多くの方に利用されています。また、主要施設であるアリーナの利用率は高い水準を維持しており、設置目的を充分果たしていると考えます。

### 業務内容

#### 機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

自主事業のスポーツ教室では、人気種目の増設や利用者ニーズを読み取った新規種目の開設等により、1,515人の参加がありました。健康志向といった時代の流れを読んだ、魅力ある事業を展開しています。

#### 責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

当指定管理グループは、それぞれの得意分野の会社の集合体であるため、責任体制を明確にした施設の管理運営を行っています。また、利用者が施設を安全かつ気持ちよく利用できるよう、電話対応、受付事務等の接遇、設備のノウハウをより熟知するための研修等に取り組んでいます。

#### 明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

当該施設の管理運営にあたっては、四日市ドーム条例等の規程により適正に実施されています。また、経理面では、グループ三社の協定に基づき、代表団体である株式会社トーエネックの会計システムを使用し、正確な処理が行われています。

#### 安全性（安全管理、緊急時等の対応）

緊急事態発生の対応マニュアル、防災マニュアル、緊急連絡網が整備されています。

#### 社会性（環境等への配慮）

仕様書に基づく清掃や植栽管理を実施し、施設の景観は良好に保持されています。また、物品等の調達では、グリーン購入に配慮し環境負荷の低減に努めるとともに、施設から発生する廃棄物の抑制に努め、可能な限り資源化するなど、廃棄物の適正処理がなされています。

### 事業収支

#### 経済性

利用料金収入は、スポーツ系団体の利用減等により減額となっています。一方支出では、可能な範囲での経費削減を図りつつ、修繕などの利用者の安全に関する事項では適時対応しています。事業収支では赤字となっていることから、更なる可能な範囲でのコスト削減を図りつつ、利用料金収入の拡大に努めていただきたい。

### 団体の経営状態

#### 経営の健全性

財務諸表等で確認したところ、各社とも経営上問題となる事項は見当たらず、健全性は確保されていると判断します。

### その他

#### 障害者雇用に対する取組み

障害者雇用率については1.90%と法定雇用率の2.0%を達成できませんでしたが、昨年度よりも雇用者数が増加しており、障害者の社会参加の促進に理解を示していると考えられます。

# 施設概要調書

## 1. 施設の概要

平成26年度

施設名	四日市ドーム		所管課：スポーツ課
所在地	四日市市大字羽津甲5169番地		設置年月：平成9年7月
設置目的	市民の健康づくり、体力づくり及び競技力の向上を図る場並びに多種多様なイベント開催の場を提供することにより、住民の福祉増進を図ること		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市ドーム条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	39,300㎡
		延床面積 (㎡)	23,143㎡
施設の概要	設備の概要	構造	鉄筋コンクリート造 地下1階、地上3階
		建築面積	約21,072㎡
施設の概要	設備の概要	アリーナ	砂入り人工芝 天井高 (最高部35.5m 最低部16.5m) 面積9,707㎡ (124.45m×78.00m)
		観客席	4,704席 (補助椅子使用約10,000人収容可能)
施設の概要	設備の概要	諸室等	大会議室 (60人) 小会議室 (30人) 控室1・2 (各24人) 準備室 (100人) 練習室 (189㎡) 幼児室 (42㎡) ロッカー室 (4室) シャワー室 (4室)
		映像装置	幅7.36m×高4.80m
施設の概要	事業概要	駐車場	専用50台 (別途、四日市競輪場との共用約3,000台)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般公開</li> <li>・スポーツ教室</li> </ul>

## 2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	
			計画対比
開館日数	321日	316日	△5日
開館時間	9:00~21:00	9:00~21:00	計画通り

## 3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	
			計画対比
延べ利用者数	162,732人	169,144人	6,412人
平均利用率	平均 86.40%	321日	313日 △8日

## 4. 事業収支

(単位:円)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
利用料金	42,813,000	34,471,080	△ 8,341,920
事業収入	2,699,000	7,868,540	5,169,540
指定管理料	59,938,000	59,938,000	0
収入計	105,450,000	102,277,620	△ 3,172,380
人件費	52,189,000	52,189,000	0
管理費	50,454,000	49,582,888	△ 871,112
消耗品費	2,365,000	859,709	△ 1,505,291
燃料費	484,000	737,701	253,701
印刷製本費	205,000	80,242	△ 124,758
光熱水費	21,800,000	21,887,531	87,531
修繕料	3,857,000	4,589,159	732,159
通信運搬費	557,000	305,992	△ 251,008
広告料	205,000	36,200	△ 168,800
手数料	67,000	49,561	△ 17,439
保険料	1,018,000	1,105,300	87,300
委託料	19,279,000	19,279,000	0
賃借料	412,000	561,461	149,461
その他	205,000	91,032	△ 113,968
事業費 (ソフト事業等)	2,699,000	7,868,540	5,169,540
一般管理費	108,000	14,000	△ 94,000
支出計	105,450,000	109,654,428	4,204,428
収支	0	△ 7,376,808	△ 7,376,808

\*収支不足額については、法人・団体会計から繰り入れられています。

## 平成26年度 四日市ドーム 運営状況 チェックシート

### 1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	321日	316日	△5日	事業では、利用者のニーズを反映したスポーツ教室の体験を新設し、人気のスポーツ教室の増設や新規種目開設をしています。	適
開館時間	9:00~21:00	9:00~21:00	計画通り		
事業開催	54講座	60講座	6講座		

### 2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
延べ利用者数	個人利用者数	4,875人	5,314人	439人	自主事業について、講座数や開催日数を増やしたため、スポーツ教室の参加者数が増となりました。 団体利用者が計画よりも増となったのは、スポーツ以外の団体利用数が増したためです。	適
	団体利用者数	149,690人	153,258人	3,568人		
	事業参加者数	8,167人	10,572人	2,405人		
事業参加者実績	スポーツ教室	1,251人	1,515人	264人		
稼働率		86.4%				

### 3. 事業収支

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
利用料金収入	利用料金	42,813,000	34,471,080	△ 8,341,920	利用料金が減収となったのは、スポーツ団体の利用数が減となったためです。自主事業については、講座数等が増となったため収入が増となりました。	適
	指定管理料	59,938,000	59,938,000	0		
自主事業収入	スポーツ教室	2,699,000	7,868,540	5,169,540		
収入計	105,450,000	102,277,620	△ 3,172,380			
人件費	52,189,000	52,189,000	0	〔勤務体制：正職21人、臨時0人〕 計画通りの配置になっています。	適	
管理費	50,454,000	49,582,888	△ 871,112			
消耗品費	2,365,000	859,709	△ 1,505,291	支出の中で減額となったのは、主に消耗品費、広告料です。これらは、利用料金収入の減額に伴い、支出経費が計画よりも削減となったことに伴い、経費削減に取り組んだものです。燃料費が計画よりも増額となったのは、空調設備の利用があり、プロパンガス代が大幅に増加したためです。		
燃料費	484,000	737,701	253,701			
印刷製本費	205,000	80,242	△ 124,758			
光熱水費	21,800,000	21,887,531	87,531			
修繕料	3,857,000	4,589,159	732,159			
通信運搬費	557,000	305,992	△ 251,008			
広告料	205,000	36,200	△ 168,800			
手数料	67,000	49,561	△ 17,439	自主事業収入については、スポーツ教室の新設・増設のため、事業費が増加しました。また、修繕費については、不具合箇所には速やかに対応していたため、当初の計画より増額となりました。		
保険料	1,018,000	1,105,300	87,300			
委託料	19,279,000	19,279,000	0			
賃借料	412,000	561,461	149,461			
その他	205,000	91,032	△ 113,968			
事業費（ソフト事業等）	2,699,000	7,868,540	5,169,540			
一般管理費	108,000	14,000	△ 94,000			
支出計	105,450,000	109,654,428	4,204,428			
収支	0	△ 7,376,808	△ 7,376,808			

#### 総合コメント

利用者のニーズに対応すべく、スポーツ教室の人気種目は開講数を増やすとともに、新たに体験教室を開催し、参加者数を増やしている点は評価できます。修繕について、事象対応は速やかに行っていますが、点検結果などによる予防保全の観点では、若干未対応の事項がありました。簡易な内容であっても、点検などで指摘があった以上、速やかな対応を求めます。また、昨年度と比較し利用料金収入は増額していますが、予算対比で利用料金収入が赤字となっていることから、今後はより一層利用料金収入増額のための努力を求めます。

平成26年度 四日市ドーム 運営状況 チェックシート①-2

項目	事業分析	適否判断	
利用実績	<p>講座数や開催日数を増やしたため、スポーツ教室の参加者数が増となりました。</p> <p>団体利用者が計画よりも増となったのは、非スポーツ系団体の利用者数が増したことによるものです。</p> <p>稼働率については、高い水準を維持しています。</p>	適	
事業 収支	収入	<p>利用実績と同様、非スポーツ系のイベント行事が増したため、利用料収入は増加しました。しかし、スポーツ系の団体利用が減少したため、予算対比では減額しています。自主事業収入については、人気種目の増設等により大幅に増額しています。</p>	適
	支出	<p>スポーツ系の団体利用が減少したことによる収入の減少に対して、消耗品費や広告料の節減に取り組み、経費を抑える努力がなされています。</p> <p>自主事業経費については、スポーツ教室を増設したため、予算よりも増となっています。</p> <p>修繕料では、不具合箇所が生じた場合には速やかに対応した結果、計画以上の支出がなされたものと考えられます。</p>	適

平成26年度 四日市ドーム 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書面確認	適正に提出されている	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書面確認	適正に提出されている	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書面確認	適正に提出されている	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	書面確認	適正に提出されている	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	書面確認	適正に提出されている	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	月1回の調整会議及び必要に応じて打ち合わせを行っている		適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	書面確認	適正に保管されている	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	書面確認	適正に保管されている	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	書面確認	適正に保管されている	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	書面確認	適正に通知されている	適
非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書面確認	適正に保管されている	適	
	緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	—	該当なし	—	
	事故等の報告書が提出されたか	—	該当なし	—	
建築物保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書面確認	適正に実行されている	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書面確認	適正に実行されている	適
設備保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	書面確認	適正に保管されている	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書面確認	適正に実行されている	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書面確認	適正に実行されている	適
備品・什器等保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	書面確認	適正に保管されている	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書面確認	適正に実行されている	適
外構施設保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書面確認	適正に実行されている	適
清掃業務	清掃	清掃は確実に実行されているか	月1回の調整会議にて現場確認	適正に実行されている	適
警備業務	業務等	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	適正に実行されている	適
		不審者に対し適宜質問をしたり、警察へ通報する等のマニュアルを作成しているか	書面確認	適正に保管されている	適
	鍵管理	マスターキー等の管理は適切か	現場確認	適正に管理されている	適
	防災	マニュアルは作成されているか	書面確認	適正に実行されている	適
植物育成管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	月1回の調整会議にて現場確認	適正に実行されている	適
	花壇管理	四季の植栽は適切か			
施設利用案内	行事開催案内	パンフレット類は整備されているか	書面確認	適正に整備されている	適
	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	毎月ホームページを確認	適正に実行されている	適
管理システム受付業務	機器管理	研修を実施しているか			
	システム管理	更新・変更は常になされているか トラブルに対応したか			

総合コメント  
 法令で規定された書類の提出や管理記録などが整備されていました。また、利用者が施設を安心して利用できるよう、専門業者又は設備担当による日常点検・定期点検・法定点検を行っていました。

平成26年度 四日市ドーム 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
スポーツ教室	ストレッチ&ヨガ教室（ビギナー、ステップ） 20回	ストレッチ&ヨガ教室（ビギナー、ステップ） 20回 参加者数 632人	<p>人気のある「ストレッチ&amp;ヨガ教室」等の講座数を他の教室より多く設定し、受講者の要望に対応しています。</p> <p>また、ニーズを読み取り新規スポーツ教室を開催しています。</p>	適
スポーツ教室	ストレッチ&エアロビクス教室 4回	ストレッチ&エアロビクス教室 4回 参加者数 110人		
スポーツ教室	ボクシングエアロ教室 4回	ボクシングエアロ教室 4回 参加者数 42人		
スポーツ教室	フィットフラ教室 4回	フィットフラ教室 4回 参加者数 109人		
スポーツ教室	太極拳 4回	太極拳 4回 参加者数 64人		
スポーツ教室	パワーヨガ教室 4回	パワーヨガ教室 4回 参加者数 57人		
スポーツ教室	陰ヨガ教室 4回	陰ヨガ教室 4回 参加者数 64人		
スポーツ教室	肩こり・腰痛・猫背改善ストレッチ教室 4回	肩こり・腰痛・猫背改善ストレッチ教室 4回 参加者数 130人		
スポーツ教室	エンジョイ硬式テニス教室（小学生・初心者・中級） 12回	エンジョイ硬式テニス教室（小学生・初心者・中級） 18回 参加者数 183人		
スポーツ教室	女性のためのボディケア教室 4回	女性のためのボディケア教室 4回 参加者数 53人		
スポーツ教室	簡単エアロビクス教室 4回	簡単エアロビクス教室 4回 参加者数 42人		
スポーツ教室	キッズダンス教室	キッズダンス教室 3回 参加者数 29人		



項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
体験教室	陰ヨガ 1日間 1回 ストレッチ&エアロ 1日間 1回 フィットフラ 1日間 1回 太極拳 1日間 1回 ボクシングエアロ 1日間 1回 フィットネスダンス 1日間 1回 女性のためのボディーケア 1日間 1回 簡単エアロビクス 1日間 1回	親子ダンス 1日間 1回 ストレッチ&エアロ 2日間 2回 姿勢改善 1日間 1回 やさしいエアロ 1日間 1回 助成のためのボディーケア 1日間 1回 簡単エアロビクス 1日間 1回 肩こり 1日間 1回 筋力UP 1日間 1回	各種教室において、体験をしてから参加を決定できるように、体験教室を設けています。	適

総合コメント

参加者にアンケートをとり、ニーズに応じて人気種目の講座数を増やしたり、新規種目を開設している点は評価できます。今後においても、体験教室の増など更に参加しやすい環境を整えていくことを期待します。

平成26年度 四日市ドーム 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	指定管理者面談	調整会議（1回/月）を開催している	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	書類確認	履歴の整備、保管あり	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	指定管理者面談	月次報告あり	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	随時報告	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	随時報告	適
	修理	修繕工事は適切であったか	書類確認	月次報告	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	指定管理者面談	月次報告あり	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	随時報告	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	随時報告	適
	修理	修繕工事は適切であったか	書類確認	月次報告	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	指定管理者面談	月次報告あり	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	随時報告	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	随時報告	適
	修理	修繕工事は適切であったか	書類確認	月次報告	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	指定管理者面談	月次報告あり	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	随時報告	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	随時報告	適
	修理	修繕工事は適切であったか	書類確認	月次報告	適

総合コメント

利用に支障がないよう、施設・設備等の管理を行っており、不具合等が生じた際には、可能な限りでの措置が講じられていました。また、年度末には備品実査も行い、備品についても適切な管理ができていました。

平成26年度 四日市ドーム サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運營業務	使用許可、 利用料金の 徴収	スムーズに予約できたか	実地確認	問題なし	適
		許可証は速やかに発行されたか	実地確認	使用料納付と同時に発行	適
	施設利用 案内	行事開催案内の時期は適切か	指定管理者へのヒアリング	適切	適
		ホームページは見易いか	HP閲覧	毎月更新	適
	受付・対応 業務	担当者の接客態度は良かったか	アンケート結果にて確認	良好	適
		利用者に対する指導は適切であったか	実地確認	良好	適
		業務従業者は名札を着用しているか	実地確認	着用している	適
運營業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	指定管理者へのヒアリング	良好	適	
維持管理業務	施設・設備 の保守管理 業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	問題なし	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	問題なし	適
	清掃業務	トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	実地確認	問題なし	適
		全体的（駐車場を含）に、見た目清潔に保たれているか	実地確認	問題なし	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか	実地確認	問題なし	適
	外構・植栽 管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか	実地確認	問題なし	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	問題なし	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	実地確認	問題なし	適
		草刈りや除草はされているか	実地確認	問題なし	適
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	実地確認	問題なし	適
	廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	実地確認	問題なし	適
	備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	問題なし	適

総合コメント

運營業務について、受付・対応業務等はスムーズに行われていました。今後も接遇研修等を通じて、利用者の目線に立った管理・運営を求めます。  
また維持管理業務では、清掃、植栽管理等が適切に行われており、環境衛生面から、快適な空間が保たれていました。