

平成22年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市すわ公園交流館
所在地	四日市市諏訪栄町22番25号
指定管理者	<p>名称 四日市諏訪西商店街振興組合</p> <p>代表者 理事長 後藤 洋介</p> <p>住所 四日市市諏訪栄町22番19号</p>
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒヤリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課 (問合せ先)	<p>商工農水部 商業勤労課</p> <p>TEL：059-354-8176</p> <p>E-mail：syougysinrou@city.yokkaichi.mie.jp</p>

■ モニタリングの総合コメント

当施設が中心市街地への来街者や居住者にとって、交流の場、憩いの場、及び自己実現の場となる施設設置の目的を十分達成し、指定管理者の募集要項、仕様書等に基づく管理業務の実施について誠実に履行されていました。

また、各企画事業の計画・報告書、執務日誌等の報告書の提出、貸与備品の保守管理、保安警備業務、条例・規則に基づいた貸館業務などについて、適切に履行されていました。

イベント企画については、市民企画団体への指導・助言等の事業活動支援を実施し、「こども四日市」、「1000000人のキャンドルナイト」など、各世代が年間を通じて参加できる各種イベントを、的確に運営していました。

月1回行われる「運営協議会」の意見等を施設運営に確実に反映するとともに、指定管理者において課題等に対応するために定期的に施設運営にかかるミーティングを開催するなど、円滑に業務が遂行されていました。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

全体的に安定した施設利用者数、イベント参加者数、市民企画数があり、年間を通じ、交流の場、憩いの場、自己実現の場として、幅広い世代にとって設置目的に適うものとなりましたが、市民の参画する運営協議会の意見も得ながら、新しい視点での中心市街地に関わる人々を増やすための取り組みを指定管理者と進めていきます。

平成23年度の管理運営業務についても、引き続き子育て世代を対象とした企画の充実に努め、中央児童館こどもの家との連携強化を図り、運営協議会の委員に中央児童館の職員を委嘱するなどして情報収集に努め、施設を一体的に活用することや自主事業などの取り組みに際して、指定利用者と十分な連携を図り、利用者の視点に立ったより適切な管理運営が実施されるよう指導します。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

運営協議会における議論内容、条例・規則に則り、適切に管理運営されていました。施設の運営、利用方法等について課題が発生した場合は、施設利用者等で構成される運営協議会で議論するなど公平性・平等性を確保するとともに、市民にとって利用しやすい施設となるよう、運営協議会や定期的なミーティングを経て改善・向上を図っていました。また、経費面でも効率的に管理運営し削減を図っていました。

市民グループ等が主体的に取り組む様々な活動の拠点として、中心市街地に来る人や住む人のための憩いの場、交流の場として、年齢を問わず一人でも多く「すわ公園交流館」に親しみを持ってもらうよう努めていました。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

定期的に施設運営にかかるミーティングを、指定管理者である四日市諏訪西商店街振興組合の役員が施設を訪れて施設職員と開催するなど、適正に管理運営が実施できるよう取り組んでいました。

また、運営面で利用者への対応も丁寧であり、接遇面において市への市民からの苦情等はありませんでした。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、条例・規則を遵守し、全体的に年間を通じて適切に運営されていました。

また、市民として利用者の立場でもある運営協議会委員から管理運営に関して適宜意見等を得ながら、施設の運営・保守管理、課題が生じた場合の対応方法、市民イベントの企画検討等を進めていました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

貸館業務の利用料金の収入や、光熱水費等の管理費、イベント経費等の支出について適切に処理され、経理関係書類も整理されていました。また、月例の報告時に必要に応じて空調設備等の施設の保守管理に関する報告書類、執務日誌等も提出され、適切に事務を執り行っていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

消防計画の策定、消防署や地域住民と連携した防災訓練の実施など、緊急時の対応に備えていました。

また、指定管理者の組合事務所が施設に隣接していることから、緊急時の場合に事務所職員等が対応できる体制を図っており、諏訪公園交番とも連携しながら安全管理の向上を図っています。

社会性（環境等への配慮）

施設利用者へのごみの持ち帰り徹底など、施設を訪れる誰もが利用しやすくなるよう、それぞれ工夫をしながら実施していました。

また、市民企画においても、子どもを対象にした模擬職業体験のイベントや、1000000人のキャンドルナイトイベントの実施による市民への環境啓発など、社会性も持ったイベントが実施されていました。

事業収支

経済性

計画の範囲内において、全体的に事業の収支について適切に執行されていました。

貸館業務の収入については概ね予定どおりでした。また、支出については、市民のネットワークを活用したことによる市民企画イベント経費などの経費削減が図られました。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された財務諸表について、貸借対照表、損益計算書、組員資本等変動計算書、監査報告書に問題は確認されませんでした。

また、財務指標について時系列比較を行ったところ、指定管理者が継続的・安定的なサービスを提供するにあたり、問題は確認されませんでした。

施設概要調書

1. 施設の概要

平成22年度

施設名	四日市市すわ公園交流館		所管課:商業勤労課
所在地	四日市市諏訪栄町2番25号		設置年月:平成15年8月
設置目的	諏訪公園内の歴史的建造物を中心市街地に来る人や住む人の憩いの場、交流の場及び自己実現の場として諏訪公園と一体的に活用し、もって中心市街地活性化の拠点とするため。		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市すわ公園交流館条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	10,825の一部
		延床面積 (㎡)	384.38
<p>当施設は昭和4年に図書館として四日市市に寄贈され、昭和51年からは児童館として利用されてきたが、平成15年8月に中心市街地活性化の拠点施設として生まれ変わるため、1階部分を「すわ公園交流館」、2階部分を「児童館」として整備し、新たに開館。</p> <p>・施設内用(専用部分、共用部分) 1階:ホール、デッキ、事務所、トイレなど 2階:児童館、トイレ</p>			
事業概要		<p>中心市街地の活性化を図るために、「すわ公園交流館」を市民グループ等が主体的に取り組む様々な活動の拠点として、また、来街者や居住者のための憩いの場としていく。</p> <p>企画・運営については、市民の参画による運営協議会において、運営方法をはじめ、交流館や諏訪公園、まちを舞台にしたイベントを企画検討・実施し、多くの市民が積極的に参画することで中心市街地に関わる人々を増やしていく。</p>	

2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	309日	309日	計画どおり
開館時間	9:30~18:30 (専用使用18:30~21:00)	9:30~18:30 (専用使用18:30~21:00)	計画どおり

3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
延べ利用者数	一般入場者	9,000人	9,200人 200人
	公開利用の利用者	9,000人	11,137人 2,137人
	専用使用(1階ホール)の利用者	3,500人	3,313人 △187人
	2階貸館の利用者	1,300人	1,370人 70人
	イベント来場者	11,000人	10,391人 △609人
平均利用率 (一般入場者)	750人	767人 17人	

4. 事業収支

(単位:円)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	14,400,000	14,400,000	0
貸館収入	50,000	55,140	5,140
1階ホール、 展示壁面 2階児童館			
イベント収入	500,000	456,409	△ 43,591
受取利息	1,000	1,040	40
収入計	14,951,000	14,912,589	△ 38,411
人件費	6,800,000	6,943,729	143,729
管理費	3,895,000	3,405,041	△ 489,959
消耗品費	400,000	476,640	76,640
燃料費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
光熱水費	1,000,000	900,537	△ 99,463
修繕料	100,000	130,960	30,960
通信運搬費	300,000	177,091	△ 122,909
広告料	50,000	0	△ 50,000
手数料	10,000	7,665	△ 2,335
保険料	35,000	34,520	△ 480
委託料	1,500,000	1,566,228	66,228
賃借料	0	0	0
その他	500,000	111,400	△ 388,600
事業費(ソフト事業等)	1,856,000	2,033,402	177,402
一般管理費	2,400,000	2,351,600	△ 48,400
支出計	14,951,000	14,733,772	△ 217,228
収支	0	178,817	178,817

平成22年度 すわ公園交流館 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	309日	309日	±0	計画どおり	適
開館時間	9:30~18:30 (専用使用18:30~21:00)	9:30~18:30 (専用使用18:30~21:00)	±0	計画どおり	適
事業開催	10企画団体	10企画団体	±0	計画どおり	適

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
延べ利用者数	一般入場者	9,000	9,200	200	中央児童館こどもの家との共催企画を実施したことにより、公開利用の利用者数が当初の計画より増加した。	適
	公開利用の利用者	9,000	11,137	2,137		
	専用使用(1階ホール)の利用者	3,500	3,313	△187		
	2階貸館の利用者	1,300	1,370	70		
	イベント来場者数	11,000	10,391	△609		
稼働率	平均(一般入場者)	750	767	17	適	
	大人	375	393	18		
	子供	375	374	△1		

3. 事業収支

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
指定管理料	14,400,000	14,400,000	±0	貸館業務及びイベント開催等による収入は、当初の計画より微減であった。	適
貸館収入	50,000	55,140	5,140		
イベント収入	500,000	456,409	△43,591		
受取利息	1,000	1,040	40		
収入計	14,951,000	14,912,589	△38,411		
人件費	6,800,000	6,943,729	143,729	〔勤務体制：正職1人、臨時2人〕 ・人員の配置については、当初の計画どおり職員が適正に配置されていた。 ・時間外勤務を削減し、人件費の削減に努めていた。 ・電気使用料の削減に努め、光熱水費の削減に努めていた。 ・中央児童館こどもの家との共催企画を実施したことにより、事業費が増加した。	適
管理費	3,895,000	3,405,041	△489,959		
消耗品費	400,000	476,640	76,640		
燃料費	0	0	0		
印刷製本費	0	0	0		
光熱水費	1,000,000	900,537	△99,463		
修繕料	100,000	130,960	30,960		
通信運搬費	300,000	177,091	△122,909		
広告料	50,000	0	△50,000		
手数料	10,000	7,665	△2,335		
保険料	35,000	34,520	△480		
委託料	1,500,000	1,566,228	66,228		
賃借料	0	0	0		
その他	500,000	111,400	△388,600		
事業費(ソフト事業等)	1,856,000	2,033,402	177,402		
一般管理費	2,400,000	2,351,600	△48,400		
支出計	14,951,000	14,733,772	△217,228		
収支	0	178,817	178,817		

総合コメント
 年間を通じた市民企画数、公開利用者数の利用があり、交流の場、憩いの場として、幅広い世代に対して施設の提供を行い、適正な管理・運営がされていた。
 また、経理関係調書や領収書等の証拠書類については、毎月税理士による監査・指導を受けながら、指定管理者(振興組合事務所)が保有する書庫及び会計ソフトにて適正に保管・整理されていた。

平成22年度 すわ公園交流館 運営状況 チェックシート①-2

項目	事業分析	適否判断	
利用実績	<p>年間を通じ、交流の場、憩いの場、自己実現の場として、幅広い世代に対して施設の提供及び企画事業を計画的に行い、すわ公園交流館の設置目的に沿って十分活用されていた。また、中央児童館こどもの家との共催企画を実施したことにより、公開使用の利用者数が増加した。</p>	適	
事業 収支	収入	<p>イベント等による収入は、当初の計画より微減であり、今後においても安定的な収入を確保するよう、利用者への更なるPRに努めてもらう。</p>	適
	支出	<p>より効果のあるイベントを実施するため、運営協議会やミーティング等において委員等の意見を反映するとともに、内容の充実に努めていた。 時間外勤務及び電気使用料の削減に努め、経費の節減に努めていた。 中央児童館こどもの家との共催企画や既存事業の充実に努めたことにより、事業に要する経費(消耗品費、委託料)が増加した。</p>	適

平成22年度 すわ公園交流館 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	業務従業者の要件等	業務執行体制(各業務・作業責任者等)が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書類確認	事務分掌が明確にされていた	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書類確認	遅滞することなく、速やかに提出されていた	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書類確認	遅滞することなく、速やかに提出された	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	書類確認	遅滞することなく、速やかに提出された	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	書類確認	遅滞することなく、速やかに提出された	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	指定管理者との意思疎通を図った	月1回の運営協議会及びミーティングなどで意思疎通を図った	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	現地確認	適正に行われていた	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	現地確認	適正に行われていた	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか(事業期間終了時まで)	現地確認	適正に行われていた	適
		付保している保険を市に通知しているか(更新を含む)	現地確認	遅滞することなく、速やかに提出された	適
非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル(緊急連絡網の掲示を含む)が整備、保管されているか	現地確認	緊急連絡先を目立つところに貼るなどして対応済	適	
	緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	ヒアリング確認	該当なし	適	
	事故等の報告書が提出されたか	ヒアリング確認	該当なし	適	
建築物保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書類確認	建築基準法に基づき3月に実施	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書類確認	資格を有する者が実施	—
設備保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備、保管されているか	現地確認	フラットファイルにて保管	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	書類確認	給排水設備、電気設備に精通する業者に委託	適
			法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書類確認	有資格が実施
備品・什器等保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備、保管されているか	現地確認	フラットファイルにて整備	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	ヒアリング確認	該当なし	適
外構施設保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	—	—	—
清掃業務	清掃	清掃は確実に実行されているか	随時現地確認	月1回業者による清掃及び毎日職員による清掃を実施	適
警備業務	業務等	業務が計画書に基づいて実施されているか	ヒアリング確認	セコムに委託	適
		不審者に対し適宜質問をしたり、警察へ通報する等のマニュアルを作成しているか	書類確認	マニュアルを完備	適
	鍵管理	マスターキー等の管理は適切か	現地確認	保管庫に施錠のうえ管理	適
	防災	マニュアルは作成されているか	書類確認	消防計画に基づき、訓練を実施	適
植物育成管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	—	—	—
	花壇管理	四季の植栽は適切か	—	—	—
施設利用案内	行事開催案内	パンフレット類は整備されているか	現地確認		適
	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	ホームページ随時確認	随時最新の情報に更新	適
管理システム受付業務	機器管理	研修を実施しているか	—	—	—
	システム管理	更新・変更は常になされているか	—	—	—
		トラブルに対応したか	—	—	—

総合コメント

募集要項、仕様書等に基づく管理業務の実施について誠実に履行されていた。
 各企画事業の計画、報告書、業務日誌等の報告書の提出、点検記録の整備、保管、備品の保守管理、保守警備業務、貸館業務などについて、上記のとおり適正に履行されていた。
 運営協議会の意見を施設運営に確実に反映するとともに、毎週定期的に施設運営にかかるミーティングを開催するなど、総合的に円滑な業務が遂行されていた。

平成22年度 すわ公園交流館 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
交流館Live♪ 上半期・下半期	四日市市を中心に活動中のミュージシャンによる多ジャンルの音楽生演奏を行う。	月1回様々なバンドが出演する。参加者数は毎回50名～100名程度。	実行委員会が存在しないので、職員により企画、運営を行っているが、毎回参加者へアンケートを実施し、利用者のニーズを把握したうえで、ジャンルを選定していることで、毎回好評を得ている。回数は月1回に限定し、参加数の増加に繋がっている。	適
第3回Happy♪ハロウィンパーティー2010	異国の文化「ハロウィン」を体験しながら、地域の子供と商店街の商業者との交流を行う。	すわ公園交流館・中央児童館こどもの家による共催企画。中心市街地商店街の協力のもと開催。参加者数は増加傾向にある。	中心市街地の一部商店街の協力を得ながらイベントを催し、参加者数は年々増加しており、中心市街地の活性化に寄与した。引き続き、一つでも多くの商業者に参加してもらうよう、指定管理者と協議を進めながら、更なる充実を図る。	適
カラフルねんどでスイーツペンダント作り	カラフルな粘土をスイーツの形にしてオリジナルペンダントを作る。	すわ公園交流館・中央児童館こどもの家による共催企画。	事業実施前の時点で、定員50名を超える申し込みがあった。当日の来場者は88名と大盛況であった。	適
人形劇団むすび座 人形劇	人形劇団むすび座による人形劇を上演する。	すわ公園交流館・中央児童館こどもの家による共催企画。	定員100名に対して、当日の来場者89名であった。広報等の啓発を行い、来場者の増加に努めてもらう。	適
「すわも」のエコカレンダー作り	古紙を使用したカレンダーの作成を行う。	すわ公園交流館・中央児童館こどもの家による共催企画。	定員30名以上の申し込みであったが、会場の都合上、定員を超える受け入れをすることが出来なかったため、回数を増やすなどの対策を講じるよう努めてもらう。	適
シャトルでエコひなうさぎ作り	使用不能となったパドミントンのシャトルをリサイクルして工作を行う。	すわ公園交流館・中央児童館こどもの家による共催企画。	定員50名以上の申し込みであったが、会場の都合上、定員を超える受け入れをすることが出来なかったため、回数を増やすなどの対策を講じるよう努めてもらう。	適

総合コメント

各企画事業の計画、報告書、業務報告書について、上記のとおり適正に履行されていた。
今後についても市民等の意見を自主企画に確実に反映するとともに、中央児童館こどもの家との共催企画を増やすよう、運営協議会及び所管課において調整を図り、幅広い世代を対象としたイベントを通じて、館全体が一体となった事業を計画するよう、引き続き指導する。

平成22年度 すわ公園交流館 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	ミーティング及び電話で確認	報告を怠ることはなかった	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	整備台帳を確認	履歴等を適正に整備	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
	修理	修繕工事は適切であったか	現地確認	適正であることを確認	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
	修理	修繕工事は適切であったか	現地確認	適正であることを確認	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	整備台帳を確認	速やかに業者等に連絡をするなどして対処	適
	修理	修繕工事は適切であったか	現地確認	適正であることを確認	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	-	-	-
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	-	-	-
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	-	-	-
	修理	修繕工事は適切であったか	-	-	-

総合コメント
 設備等の点検や検査の実施状況について、指定管理者が異常を発見次第、速やかに市へ報告・協議を受け、必要に応じて市職員が現地立会いのうえ修繕等を行い、不適切なところは散見されなかった。
 また、施設及び備品に関する整備履歴をデータ等にて管理しており、同様の案件で異常が発生した場合速やかに対処できるような体制が確立されていた。

平成22年度 すわ公園交流館 サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適合
運営業務	使用許可、 利用料金の 徴収	スムーズに予約できたか	ヒアリングに より確認	迅速な対応に努めていた	適
		許可証は速やかに発行されたか	ヒアリングに より確認	利用者が事務所にて申込書に 必要事項を記入のうえ、その 場で許可書及び領収書を発行	適
	施設利用案 内	行事開催案内の時期は適切か	広報誌、案内 チラシ、ホー ムページより 確認	開催の2ヶ月前より広報	適
		ホームページは見易いか	ホームペー ジ確認	イラストや画像を使い、工夫 を凝らしていた	適
	受付・応対 業務	担当者の接客態度は良かったか	現地及び電話 にて接遇を確 認	利用者より前に挨拶を交わ し、敬語で対応	適
		使用者に対する指導は適切であったか	ヒアリングに より確認	適切に実施	適
		業務従業者は名札を着用しているか	随時現地確認	常時着用	適
運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	ヒアリングに より確認	利用者のニーズに沿った企画 を実施	適	
維持管理業務	施設・設備 の保守管理 業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま 放置されていないか	随時現地確認	問題なし	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま 放置されていないか	随時現地確認	問題なし	適
	清掃業務	トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石 鹸は常に補給されているか	随時現地確認	随時補充	適
		全体的（駐車場を含）に、見た目清潔に保た れているか	随時現地確認	内装・外装ともに清潔	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか	随時現地確認	問題なし	適
	外構・植栽 管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が 安全に利用することができるか	-	-	-
		利用に支障をきたすような状況のまま放置さ れていないか	-	-	-
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	-	-	-
		草刈りや除草はされているか	-	-	-
	環境衛生管 理業務	快適に利用できる環境となっていたか	随時現地確認	室温管理を適切に実施	適
廃棄物処理 業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	随時現地確認	適切に実施	適	
備品管理業 務	利用に支障をきたすような状況のまま放置さ れていないか	現地確認	保管庫で適切に管理	適	

総合コメント

イベントの開催内容等について、幅広い年齢層に伝わりやすい広報の作成に努めていた。貸館の予約状況等については、ホームページ上で最新の情報に更新されていた。

実地検査において、運営面で利用者への対応は丁寧で親切であり、イベントの運営や内容についてもアンケート結果によると好評であった。また、施設の維持管理面でもサービスへの質の観点からは特段の問題はなく、これらについて総合的に円滑に管理運営されていた。

定期的実施するミーティングに市担当者が出席した際に、管理運営状況に問題が生じていないか確認するとともに、市民として利用者の立場でもある運営協議会委員から管理運営に関して意見等を参考にして、利用者ニーズの向上に努めていた。